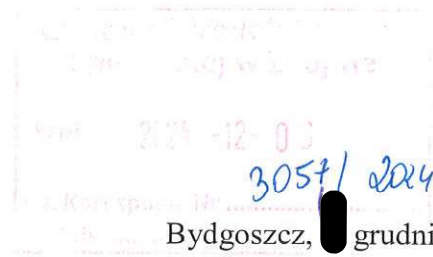




M. Krupka



Bydgoszcz, [redacted] grudnia 2024 r.

WOJEWODA KUJAWSKO-POMORSKI

WPS.IX.431.2.9.2024.AJe/BR

**Pan  
Michał Krupka  
Kierownik  
Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej  
Zbójno 178a  
87-645 Zbójno**

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 186 pkt 3 i art. 197 b ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 177 z późn.zm.) oraz § 4 i § 13 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz.U.poz.1477) w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, Zbójno 178a, 87-645 Zbójno (zwanym dalej GOPS lub Ośrodkiem) przeprowadzona została w dniu 31 października 2024 r. kontrola prawidłowości.

Kontrola przeprowadzona została przez:

- Annę Jeziorską – inspektora wojewódzkiego Wydziału Polityki Społecznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy – kierującego zespołem inspektorów,
- Beatę Rożek – inspektora wojewódzkiego Wydziału Polityki Społecznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy,

na podstawie Upoważnienia Nr 755/2024 z dnia 29 października 2024 r.

w zakresie:

- realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- zgodności zatrudnienia asystentów rodziny z wymaganymi kwalifikacjami.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2022 r. do 30 października 2024 r.

#### **Opis ustalonego stanu faktycznego oraz jego ocena:**

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o rozmowę i wyjaśnienia p. Michała Krupka-Kierownika GOPS, p. Marii Wojciechowskiej – asystenta rodziny oraz analizę dokumentacji.

Gmina została ustawowo zobowiązana do realizacji zadań z zakresu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Zgodnie z art. 10 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (zwanej dalej ustawą), pracę z rodziną organizuje gmina lub podmiot, któremu gmina zleciła realizację tego zadania na podstawie art. 190 ww. ustawy.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej działa obecnie na podstawie Statutu z dnia 24 września 2019 r., przyjętego Uchwałą Nr X/62/2019 Rady Gminy Zbójno. W dokumencie wskazano, iż Ośrodek realizuje zadania wynikające z Ustawy o wspieraniu rodziny.

[Dowód akta kontroli str. 10-18]

Zadania Ośrodka ustalone zostały w Regulaminie Organizacyjnym, z dnia 30 sierpnia 2024 r., wprowadzonym Zarządzeniem Kierownika GOPS Nr 13/2024. Dokument uwzględnia w strukturze Ośrodka stanowisko asystenta rodziny oraz wyodrębnia wszystkie zadania asystenta, wynikające z zapisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

[Dowód akta kontroli str. 19-35]

Wójt Gminy Zbójno Zarządzeniem Upoważnieniem Nr 87, z dnia 4 stycznia 2016 r., upoważnił p. Michała Krupka do prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania w tych sprawach decyzji.

[Dowód akta kontroli str. 36]

W wyniku czynności kontrolnych stwierdzono również, że w strukturze jednostki kontrolowanej nie wyodrębniono zespołu do spraw asysty rodzinnej, co nie stanowi naruszenia zapisu art. 10 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W zakresie realizacji zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej ustalono, co następuje:

- odnośnie do zapisu art. 176 pkt 1: *opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny,*
- zgodnie z art. 179 ust.1 wyżej cytowanej ustawy *w terminie do dnia 31 marca każdego roku wójt składa radzie gminy roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją zadań.*

W okresie objętym kontrolą gmina opracowała i realizowała 3-letni Gminny Program Wspierania Rodziny na lata:

- 2022-2024 przyjęty Uchwałą Nr XXXIII/207/2021 Rady Gminy Zbójno z dnia 29 grudnia 2021 r.,

Celem głównym programu jest *„Rozwijanie systemu wsparcia dla rodzin, sprzyjającego prawidłowemu funkcjonowaniu rodzin, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb rodzin przejawiających trudności w realizacji funkcji opiekuńczo-wychowawczych”.*

W programie zawarto diagnozę środowiska lokalnego, opracowaną w oparciu o dane statystyczne, wyznaczono cele szczegółowe i zadania do wykonania. W realizację Programu angażują się inne instytucje działające na rzecz rodziny, ewaluacja prowadzona jest na bieżąco.

[Dowód akta kontroli str. 37-52]

W okresie objętym kontrolą Kierownik GOPS dopełnił obowiązku corocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny, z zachowaniem ustawowego terminu. Zagadnienia z tego zakresu są zawarte w rocznych sprawozdaniach z realizacji zadań w zakresie pomocy społecznej i wspierania rodziny. Dokumenty zawierają dane ilościowe i opisowe dotyczące udzielonej pomocy i działań Ośrodka, jednakże nie ujęto potrzeb związanych z dalszą realizacją zadań z zakresu wspierania rodziny, w związku z czym obowiązek określony w art.179 ust. 1 nie został w pełni zrealizowany.

[Dowód akta kontroli str. 53-82]

W okresie objętym kontrolą GOPS zatrudniał jednego asystenta rodziny:

- p. Marię Wojciechowską – w ramach umowy o pracę, w wymiarze ½ etatu, w okresie od 2 stycznia 2019 r. do chwili obecnej.

Asystent obejmował pomocą:

- w 2022 r. – 5 rodzin, w tym 1 przypadek rodziny zobowiązanej do współpracy przez Sąd,
- w 2023 r. – 5 rodzin, w tym 1 przypadek rodziny zobowiązanej do współpracy przez Sąd,
- w 2024 r. (do dnia kontroli) – 5 rodzin, w tym 1 przypadek rodziny zobowiązanej do współpracy przez Sąd,

z zachowaniem zasady, iż jednocześnie nie współpracował z więcej niż 15 rodzinami.

[Dowód akta kontroli str. 83-84]

Na podstawie badanej dokumentacji ustalono, iż w okresie objętym kontrolą, osoba zatrudniona na stanowisku asystenta rodziny, posiadała wymagane kwalifikacje, zgodnie z art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W aktach osobowych asystenta znajdowały się oświadczenia dotyczące spełniania wymagań, wynikające z art. 12 ust.1 pkt 2, 3, 4 i 5 ww. ustawy.

W zakresie czynności asystenta uwzględniono wszystkie zadania, wynikające z art. 15 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

[Dowód akta kontroli str. 85-86]

W zakresie realizacji zapisu art. 176 pkt 2 i pkt 4 lit. b:

- *tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,*
- *finansowanie podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny.*

Gmina Zbójno tworzy możliwość podnoszenia kwalifikacji przez asystenta rodziny. W okresie objętym kontrolą asystent uczestniczył w szkoleniach m.in.: „Praktyczna realizacja przepisów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie i realizacji procedury NK”, „Kryzys i interwencja kryzysowa – rola asystenta rodziny”, „Praktyczne stosowanie przepisów wprowadzonych ustawą z dnia 9 marca o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz innych ustaw”.

W budżecie Ośrodka zabezpieczone są środki finansowe na szkolenia.

[Dowód akta kontroli str. 87]

Praca asystenta nie była łączona z wykonywaniem obowiązków pracownika socjalnego na terenie gminy, w której praca była prowadzona, co jest zgodne z art. 17 ust. 3 cyt. wyżej ustawy. Ponadto, stosownie do treści art. 17 ust. 4 ustawy, asystent rodziny nie prowadził postępowań z zakresu świadczeń realizowanych przez gminę.

[Dowód akta kontroli str. 88]

W okresie objętym kontrolą praca z rodzinami prowadzona była przez asystenta rodziny i pracowników socjalnych. Zgodnie z zapisami art. 11 ust.1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w przypadku, gdy Ośrodek Pomocy Społecznej powziął informację o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, pracownik socjalny przeprowadzał w tej rodzinie wywiad środowiskowy, na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej.

Po dokonaniu analizy sytuacji rodziny, pracownik socjalny występuje z wnioskiem o przydzielenie asystenta rodziny do Kierownika.

Dotychczas w GOPS nie było przypadków odmowy przyznania rodzinie asystenta.

[Dowód akta kontroli str. 89]

Zbadano dokumentację wszystkich rodzin prowadzoną w okresie objętym kontrolą. Asystent dokumentował swoją pracę poprzez: arkusz diagnozy/oceny sytuacji rodziny, plan pracy z rodziną, kartę pracy, konspekt pracy z rodziną i okresową ocenę pracy z rodziną.

Plan pracy jest opracowywany przy czynnym udziale rodziny, zgodnie z jej potrzebami. Dokumenty zawierał cel główny, cele szczegółowe, zaplanowane działania, terminy i miejsce wykonania działania, osoby odpowiedzialne za wykonanie oraz przewidywane efekty.

W okresie objętym kontrolą, *okresowe oceny sytuacji rodziny*, były sporządzane w terminie, co jest zgodne z art. 15 ust.1 pkt 15 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

[Dowód akta kontroli str. 90-101]

W zakresie realizacji zapisu art. 15 ust.1 pkt 16: *monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z asystentem*.

Asystent rodziny prowadził monitoring funkcjonowania rodziny po zrealizowaniu planu pracy z rodziną i osiągnięciu założonych celów. Monitoring prowadzony był przez okres 3 miesięcy w formie odwiedzin, kontaktu telefonicznego. Przebieg monitoringu odnotowywany był w karcie pracy i notatkach służbowych.

[Dowód akta kontroli str. 102]

Decyzja o kontynuowaniu współpracy z rodziną lub jej zakończeniu podejmowana jest na podstawie cyklicznego monitoringu i analizy sytuacji rodziny, stopnia zrealizowania planu pracy. Praca z rodziną zostaje zakończona jeżeli plan pracy z rodziną został zrealizowany lub rodzina zmieniła miejsce zamieszkania.

[Dowód akta kontroli str. 103]

W zakresie realizacji zapisu art. 176 pkt 7: *prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy*.

Monitoring sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, prowadzony jest na bieżąco przez pracowników GOPS, we współpracy z innymi służbami działającymi na rzecz rodziny tj. przedstawicielami szkoły, policja, kuratorami a także środowiskiem lokalnym.

W wyniku otrzymania ustnej lub pisemnej informacji o rodzinie zagrożonej kryzysem, ustalany jest zakres potrzeb i oczekiwań rodziny oraz oferowane jest stosowne wsparcie - specjalistyczne, rzeczowe lub finansowe.

[Dowód akta kontroli str. 104]

W zakresie prowadzonego *monitoringu dzieci ze środowisk, w których występuje przemoc oraz jakie służby były zaangażowane w prace na rzecz rodziny*.

W okresie objętym kontrolą, asystenci pracowali z rodzinami, w których wystąpiła przemoc lub zaistniało podejrzenie jej występowania. Asystenci współpracowali z przedstawicielami Zespołu Interdyscyplinarnego, pracownikiem socjalnym, dzielnicowym, kuratorami i pedagogiem szkolnym.

Współpraca odbywała się na zasadzie przekazywania informacji, utrzymywania stałego kontaktu z ww. instytucjami i podejmowaniu działań zgodnie z kompetencjami. Sytuacja rodziny, w której stwierdzono przemoc jest poddawana ocenie co trzy miesiące.

[Dowód akta kontroli str. 105]

W zakresie realizacji zapisu art. 176 pkt 3 lit. c: *tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych przez:*

- *prorowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.*

Na terenie gminy Zbójno funkcjonuje placówka wsparcia dziennego „Klub młodzieżowy UL”, działająca w oparciu o ustawę o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Zajęcia prowadzone są w formie opiekuńczej, raz w tygodniu w godzinach popołudniowych (w okresie wakacyjnym 6 razy w miesiącu).

Placówka przeznaczona jest dla 30 dzieci w wieku od 6 do 18 lat. Klub realizuje zajęcia integracyjne, warsztaty rozwijające umiejętności i zainteresowania, zajęcia socjoterapeutyczne i programy profilaktyczne. Ponadto dzieci mogą skorzystać ze wsparcia rówieśniczego w edukacji i wyjazdów o charakterze kulturalno-edukacyjnym (wyjazdy do teatru, kina, muzeum itp.).

Gmina zatrudnia także animatorów sportu do realizacji zadań na rzecz dzieci i młodzieży na obiektach sportowych oraz udziela dotacji na funkcjonowanie klubu piłkarskiego i szkoły kolarskiej.

[Dowód akta kontroli str. 106-121]

W zakresie realizacji zapisu art. 176 pkt 3 lit. b i pkt 4 lit. c: *tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych przez:*

- *organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,*
- *finansowanie kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust.2, ponoszonych przez rodziny wspierające.*

W okresie objętym kontrolą, na terenie gminy Zbójno nie funkcjonowały rodziny wspierające. W związku z tym nie ponoszono kosztów związanych z ich funkcjonowaniem. Przeprowadzono kampanię informującą o możliwości pełnienia takiej funkcji, jednakże nie zgłosiła się żadna zainteresowana osoba.

[Dowód akta kontroli str. 122]

W zakresie realizacji zapisu art. 176 pkt 3 lit. a: *tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych przez:*

- *zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,*

oraz

- *w zakresie realizacji zapisu art. 10 ust. 3: praca z rodziną jest prowadzona w szczególności w formie konsultacji i poradnictwa specjalistycznego, terapii i mediacji, usług dla rodzin z dziećmi, pomocy prawnej, organizowania dla rodzin spotkań.*

Gmina Zbójno zapewnia rodzinie przeżywającej trudności dostęp do bezpłatnego, specjalistycznego poradnictwa. Gmina prowadzi punkt konsultacyjny dla rodzin, w którym przyjmuje terapeuta uzależnień behawioralnych/suicydolog, pedagog/socjoterapeuta, psycholog i radca prawny. GOPS realizował także projekt „Samopomocowa grupa wsparcia”, którego celem było podniesienie poziomu aktywności społecznej, integracja oraz zwiększenie potencjału społecznego 16 osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Realizowano także kampanię społeczną „Świadome rodzicielstwo”, w ramach której prowadzono działania informacyjne i edukacyjne zwiększające świadomość społeczną w zakresie zjawiska przemocy domowej, problemu uzależnień oraz prawidłowego wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczej.

W okresie objętym kontrolą GOPS organizował spotkania psychoedukacyjne dla rodziców: „RAZEM-bezpiecznie w sieci” - informujące o zagrożeniach występujących w internecie oraz „Świadomy rodzic-bezpieczne dziecko” - informujące o zagrożeniach występujących w środowisku szkolnym, rodzinnym i internetowym.

[Dowód akta kontroli str. 123-124]

W zakresie realizacji zapisu art. 176 pkt 5: *współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym.*

Gmina współfinansowała koszty związane z utrzymaniem wychowanków przebywających w pieczy zastępczej:

- w 2022 r. - wydatkowano kwotę: 27 383,00 zł,
- w 2023 r. - wydatkowano kwotę: 22 289,00 zł,
- w 2024 r. (do dnia kontroli) – 9 353,40 zł.

[Dowód akta kontroli str. 125-126]

W zakresie realizacji zapisu art. 15 ust.1 pkt 2: *opracowanie planu pracy z rodziną we współpracy z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, skoordynowanym z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej.*

W okresie objętym kontrolą, asystent współpracował z rodzinami, których dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej, na rzecz ich odzyskania, uczestniczył w Okresowych Ocenach ds. Sytuacji Dziecka oraz opracowywał plan pracy z rodziną biologiczną, który był skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonego w pieczy zastępczej.

[Dowód akta kontroli str. 127]

W zakresie koordynacji poradnictwa opisanego w art. 8 ustawy *o wsparciu kobiet w ciąży i rodziny „Za życiem”*.

Do chwili przeprowadzenia kontroli do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej nie wpłynął wniosek o koordynację poradnictwa przez asystenta, wynikający z ustawy o wspieraniu kobiet w ciąży i rodziny „Za życiem”.

[Dowód akta kontroli str. 128]

W zakresie realizacji zapisu art.176 pkt 6: *sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art.187 ust.3.*

Gmina sporządza sprawozdania rzeczowo-finansowe z zakresu wspierania rodziny oraz przekazuje je wojewodzie w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego. Sprawozdania przekazywane były w następujących terminach (dane ustalono z CAS):

- a) za I półrocze 2022 r. w dniu 21 lipca 2022 r.,
- b) za II półrocze 2022 r. w dniu 20 stycznia 2023 r.,
- c) za I półrocze 2023 r. w dniu 14 lipca 2023 r.,
- d) za II półrocze 2023 r. w dniu 10 stycznia 2024 r.,
- e) za I półrocze 2024 r. w dniu 23 lipca 2024 r.

Powyższa analiza wskazuje, iż zachowano ustawowe terminy określone w art. 176 pkt 6 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Na podstawie powyższych ustaleń skontrolowaną działalność ocenia się pozytywnie z uchybieniami.<sup>1</sup>

---

Dokonana ocena została oparta o następującą skalę ocen (na podstawie zarządzenia Nr 371/2017 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy z dnia 11.12.2017 r., w sprawie wprowadzenia Regulaminu kontroli): pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowością, pozytywna z nieprawidłowościami, negatywna (po przekroczeniu przyjętego progu istotności). Przez uchybienie należy rozumieć odstępstwo od stanu pożądanego o charakterze wyłącznie formalnym, niepowodujące następstw dla kontrolowanej działalności, zarówno w aspekcie finansowym, jak i wykonywania zadań.

Stwierdzone uchybienie, odnoszące się do realizacji merytorycznych zadań w obszarze działalności GOPS, określone ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, wynika z niedostatecznego stosowania przepisów prawa. Po zrealizowaniu poniżej podanych zaleceń, GOPS będzie wykonywać obowiązujące zadanie w odpowiednim zakresie.

Osobą odpowiedzialną za powstanie stwierdzonego uchybienia jest: Kierownik GOPS p. Michał Krupka.

Działając w oparciu o art. 197 d ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, wydano następujące zalecenie pokontrolne:

1. W sprawozdaniach z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny, o których mowa w art. 179 ust.1 uwzględniać potrzeby związane z realizacją tych zadań. Termin wykonania zalecenia – na bieżąco.

Kontrolę wpisano do książki kontroli pod nr 1 w dniu 31 października 2024 r.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz wystąpienia pokontrolnego przekazuje się kierownikowi kontrolowanej jednostki, za potwierdzeniem odbioru.

Na podstawie art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 rozporządzenia w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli, kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Wojewoda, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń, przedstawia stanowisko w sprawie ich uwzględnienia lub nieuwzględnienia.

W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, o którym mowa powyżej, do powiadomienia Wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych.

W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od otrzymania stanowiska, do powiadomienia Wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

W przypadku przyjęcia wystąpienia pokontrolnego bez zastrzeżeń, kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni, do powiadomienia Wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych.

Ponadto wskazuje się, iż zgodnie z art. 198 ust.1 ww. ustawy o wspieraniu rodziny *kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych podlega karze pieniężnej w wysokości od 1000 do 15.000 zł.*

z upoważnienia  
Wojewody Kujawsko-Pomorskie  
Piotr Hemmerling  
I Wicewojewoda Kujawsko-Pomorski  
[parafka]

